

ДОКУМЕНТИ,
които кандидатите за длъжността „Съдебен помощник” следва да
представят при участието си в конкурса, обявен със заповед №1428 от
05.08.2016 г. на председателя на Върховния касационен съд

1. Заявлението за участие в конкурса се изготвя от кандидатите, като:
 - заявлението е необходимо да съдържа опис на документите, които прилагате
 - в заявлението се посочва за коя колегия кандидатствате
 - ако подавате комплект документи за повече от една колегия, оригиналът е един, а останалите са копия, като в опис на документите в заявлението за съответната колегия е упоменато срещу всеки документ дали е оригинал или копие;
 - заявление се изготвя за всяка колегия, за която кандидатствате

2. Декларация от кандидата, че е пълнолетен български гражданин, не е поставен под запрещение, не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода, не е лишен от правото да заема определена длъжност;
 - декларацията се изготвя от кандидатите в конкурса

3. Диплома за завършено висше юридическо образование – копие
(не е необходимо да бъде нотариално заверено)

4. Документ за проведен стаж и придобита юридическа правоспособност – копие;
(не е необходимо да бъде нотариално заверено)

5. Копие от лична карта;
(не е необходимо да бъде нотариално заверено)

6. Автобиографична справка;

7. Свидетелство за съдимост – оригинал;

8. Медицинско свидетелство – оригинал;

9. Документ, че не страда от психически заболявания, удостоверено по съответния ред – оригинал;

10. Удостоверение за компютърна грамотност – копие;

11. Удостоверение за проведено езиково обучение (не е задължително, но дава предимство) – копие;

12. Други документи, касаещи длъжността.