



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВЪРХОВЕН
КАСАЦИОНЕН
СЪД

ЗА П О В Е Д

№...881.../30.05.2017.....

На основание чл. 114, ал. 1, т. 1, вр. с чл. 357, ал. 7, т. 1 от Закона за съдебната власт, с оглед изпълнение на функциите и задълженията на главния секретар по трудовото правоотношение,

НА РЕ Ж Д А М :

Оправомощавам Маргарита Димитрова Пазвантова – главен секретар на Върховния касационен съд да представлява съда в равнопоставените му отношения с държавните учреждения и частноправните субекти.

Копие от заповедта да се връчи на главния секретар на Върховния касационен съд - за сведение и изпълнение.

ЛОЗАН ПАНОВ -
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ВЪРХОВНИЯ КАСАЦИОНЕН СЪД



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВЪРХОВЕН
КАСАЦИОНЕН
СЪД

ЗА П О В Е Д

№ 2091 / 21.09 / 2017 г.

На основание чл. 5, ал. 2, т. 7 и чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с чл.114, ал.1, т.1 от Закона за съдебната власт и чл. 5, ал. 2, предл. първо от Правилника за администрацията на Върховния касационен съд

НА РЕ Ж Д А М:

1. Упълномощавам Маргарита Димитрова Пазвантова – главен секретар на Върховен касационен съд на Република България (ВКС), да извършва от името и за сметка на съда организиране и възлагане на обществени поръчки на стойности съгласно чл. 20, ал. 4 от ЗОП.

2. С цел осигуряване на ефективна и оперативна реализация на делегираните с настоящата заповед правомощия овластявам лицето по т. 1 да издава писмени разпореждания под формата на заповед или резолюция, с които да определя и възлага на служителите от съда индивидуални задачи във връзка с изпълнение на цялостната дейност, отнасяща се до обществените поръчки.

3. Определените отговорници, за осъществяване на контрол по изпълнението на договорите, в срок до 7 дни от приключване изпълнението на договора между страните, да докладват писмено с доклад до главния секретар на ВКС, относно неговото изпълнение.

4. За осъществяването на действията съгласно предоставените с настоящата заповед правомощия главният секретар следва да ми докладва в края на всяко тримесечие, а при необходимост и текущо.

5. Настоящата заповед да се връчи на главния секретар и на определените отговорници по договорите срещу подпис, за сведение и изпълнение.

ЛОЗАН ПАНОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ВЪРХОВНИЯ КАСАЦИОНЕН СЪД

Съгласувал:

Радослав Иванов, началник отдел „Финанси и човешки ресурси“

Изготвил:

Здравко Стойков, експерт – юристконсулт в сектор „Правен и човешки ресурси“